

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี (ชั้น ๕)

ผู้มาประชุม

๑. พล.ต.ต.พงษ์สวัสดิ์	หาญสวัสดิ์	นายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๒. นายวัชรากร	หาญสวัสดิ์	รองนายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๓. นายประดิษฐ์	พิริยะกุลชัย	รองนายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๔. นายปัญญา	ชลคงคา	รองนายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๕. นางสาวพรรณ	ญาณจินดา	เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๖. นางชนิดา	หาญพนาวาทย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๗. นางจินดา	เข็มจรัส	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองปทุมธานี
๘. นายนาวิ	ไทยบัณฑิตย์	ประธานสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๙. นายสะเกษ	ไชศรี	รองประธานสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๐. นายวสันต์	มาลีคล้าย	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๑. นางสาววิพร	ทวีธรรมเสวี	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๒. นายสุระ	ศรีวิเชียร	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๓. ร.ต.ธงชัย	พันธุ์พุด	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๔. นายปฐมพงศ์	วันดี	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๕. นางฉลวย	กะเทว่านาค	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๖. นายสุริศรี	เพิ่มฝัน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๗. นายสมชาย	หงส์หอม	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๘. นายวิสิทธิ์พล	ยี่สุนซ้อน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๑๙. นายทวีชัย	งามวัฒนสุข	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๒๐. นางสาวรสธร	ประทุม	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๒๑. นายสมศักดิ์	การะเกษ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๒๒. นายสนิท	แก้วรอด	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๒๓. นายชวลิต	เป่งศรี	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๒๔. นางสาวกมลทิพย์	วนิชสัมพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
๒๕. นายปริญญา	คุณาวิชา	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธงชัย	เทพรอด	ปลัดเทศบาล
๒. นางสาวเรวดี	วงศาโรจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นางทันใจ	ปรีชานวัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายธนเดช	จะบัง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. นายสุเทพ	พงษ์ปวีโรภาส	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลเมืองปทุมธานี
๖. นางขวัญใจ	สีลาสม	ร.ก. ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา ฯ
๗. นางสาวนพดารา	ทองคำ	ร.ก. ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นายจักรี	ชนะดี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๙. นางสาวปวันรัตน์	ชัชวาลกิจกุล	แทนผู้อำนวยการกองวิชาการฯ
๑๐. นางกัญตนาพร	เล็กเจริญ	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
๑๑. นายพงศ์พันธุ์	เพชรอินทร์	นิติกรชำนาญการ
๑๒. น.ส.พิกุลแก้ว	เพชรแสน	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
๑๓. น.ส.เบญจวรรณ	พวงกระจาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๔. นางพุทธิพร	พุกประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. น.ส.สุขจิตต์	มะลิลา	นิติกรปฏิบัติการ
๑๖. น.ส.พรมาตา	สุขศรี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๗. น.ส.ปริยานุช	พงษ์ภมร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๘. นางอุบลรัตน์	เอี่ยมสะอาด	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท
๑๙. นางอัญชลี	อินทนิล	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๐. น.ส.วิชาดา	วงศ์จำรุญ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
๒๑. น.ส.อรวิภา	หาสนนท์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๒๒. นายวิฑูตม์	สิงหนาท	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๓. นางสุมาลี	ตันดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๔. นางกัญกร	เพิ่มพูล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. น.ส.ทัศนีย์	สวนหนองกุ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. น.ส.วารินทร์	อังคะชัยวิชกุล	นักการ (ผู้มีทักษะ)
๒๗. นายปณณวิชญ์	ทวีโชคทรัพย์	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๘. นายกฤษฏา	น้อยหุ่น	พนักงานจ้างทั่วไป
๒๙. น.ส.นันทนา	โพธิ์ศรี	ชุมชนเอื้ออาทร ๑
๓๐. นางชุตีมา	ตรีวิเชียร	ชุมชนเอื้ออาทร ๒

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุม เลขาธิการสภาเทศบาลได้กล่าวเชิญประธานสภาเทศบาล

นายปริญญา คุณาวิชา
เลขาธิการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาเทศบาลลงชื่อมาประชุมครบองค์ประชุมคือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกเท่าที่มีอยู่ ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนั้นจึงขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล จุดเทียนธูป บูชาพระรัตนตรัยและทำหน้าที่ประธานในการประชุมด้วย ขอเชิญครับ

(ประธานสภาเทศบาลจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย)

นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์
ประธานสภาเทศบาล

เรียนคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน วันนี้มีสมาชิกมาประชุมครบองค์ประชุม ผมขอเปิดการประชุม ณ บัดนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
(ไม่มี)

นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขในรายงานการประชุมดังกล่าว ขอเชิญเสนอ

นางสาวเบญจวรรณ ทวาทะพงษ์
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ไม่มี)

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอขอแก้ไข ผมขอถามท่านสมาชิกว่าท่านผู้ใดเห็นสมควรรับรอง
รายงานการประชุมโปรดยกมือขึ้น

(สมาชิกยกมือ)

มติที่ประชุม

เป็นอันว่าสภาเทศบาลรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองยุทธศาสตร์) ขอเรียน
เชิญนายกเทศมนตรี แกลง

พล.ต.ต.พงษ์สวัสดิ์ หาญสวัสดิ์
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ญัตติ
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อ
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองยุทธศาสตร์) ดังนี้

เพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔๒,๗๐๐.-บาท
(หกแสนสี่หมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

โอนลด

- แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
- งาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)
- หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐)
- ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (๒๒๐๕๐๐) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- หมวด ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)
- ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ฯ
จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
- หมวด ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)
- ประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)
 - ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
 - โครงการจัดงานพระราชพิธีฯ จำนวน ๒๖๕,๕๐๐ บาท
 - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรมฯ
- จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐)
- งาน กีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)
- หมวด รายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่น (๓๒๐๓๐๐)
- ประเภท - โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ
จำนวน ๑๐๗,๒๐๐ บาท

รวมโอนลด ๖๔๒,๗๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

นางสาวมยุจวรรณ ทวีภรณ์
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๕๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๑๐๑๐๐) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้ปฏิบัติงาน มีพนักพิง มีเท้าแขน มีล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (๕๑๐๖๐๐) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล่องวงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ในการติดตั้ง บริเวณลานจอดรถหน้าว่าการอำเภอเมืองปทุมธานี จำนวน ๑๒ ตัว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๓๐) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ โครงการที่ ๔ หน้า ๕๓

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๕๑๑๖๐๐) จำนวน ๓๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป)

แผนงาน การศึกษา (๐๐๒๑๐)

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๕๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๕๑๐๑๐๐) จำนวน ๔๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

๒. เก้าอี้ทำงาน ชนิดมีเท้าแขน พนักพิงครึ่งหลัง มีล้อเลื่อน จำนวน ๕ ตัว เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๔๑๐๓๐๐)

จำนวน ๕๑,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๕๑,๔๐๐ บาท

ขออนุมัติจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)

งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ (๐๐๒๑๔)

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (๔๑๐๕๐๐) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็น ๓ ล้อ ขนาด ๗๐x๑๓๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ)

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) จำนวน ๖,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคม (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ)

รวมโอนเพิ่ม ๖๔๒,๗๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบ

อำนาจหน้าที่



นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์
ประธานสภาเทศบาล

พล.ต.ต.พงษ์สวัสดิ์ หาญสวัสดิ์
นายกเทศมนตรี

ลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอน
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ตามที่ท่านนายกฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลตลอดจนรายละเอียด ในการขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณฯ มาใช้ จะมีสมาชิกท่านใดอภิปรายซักถามอะไรหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญเสนอได้ครับ
(ไม่มี) เมื่อไม่มีผมขอเรียนถามท่านสมาชิกว่า สมาชิกท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณฯ
ตามญัตติที่ท่านนายกฯ เสนอ ขอได้โปรดยกมือ (สมาชิกยกมือ)

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ตามญัตติที่ท่านนายกฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาล และการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(กองยุทธศาสตร์ฯ) ขอเรียนเชิญนายกเทศมนตรี แกลง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ญัตติ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล และการรายงานผลการ
ดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (กองยุทธศาสตร์ฯ) ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตาม
และประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง
ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนใน
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการ
ติดตามประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบ
วันโดยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เหตุผล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอรายงานผลการติดตาม
ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล และรายงานผลการดำเนินงานในรอบ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

โครงการพัฒนาทั้งหมด ๑๘๓ โครงการ
ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๔๕ โครงการ
งบประมาณ ๗๗,๔๙๖,๔๙๕.๐๐ บาท
ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๘ โครงการ
งบประมาณ ๗๐,๕๑๘,๕๖๖.๑๖ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบำรุงรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

โครงการพัฒนาทั้งหมด ๓๕ โครงการ
ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๓ โครงการ
งบประมาณ ๑๙,๒๕๘,๔๐๐.๐๐ บาท

นางสาวณัฐวรรณ ทวีการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒ โครงการ
งบประมาณ ๑๘,๔๐๖,๒๘๒.๕๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
โครงการพัฒนาทั้งหมด ๑๕ โครงการ
ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๑๓ โครงการ
งบประมาณ ๑,๙๘๓,๗๐๐.๐๐ บาท

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔ โครงการ
งบประมาณ ๖๐๖,๐๓๑.๘๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
โครงการพัฒนาทั้งหมด ๑๑๔ โครงการ
ได้รับการอนุมัติงบประมาณ จำนวน ๒๘ โครงการ
งบประมาณ ๒,๓๗๓,๙๐๐.๐๐ บาท

ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๕ โครงการ
งบประมาณ ๗๓๔,๑๕๕.๐๐ บาท

รายละเอียดรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล และรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมผู้ติดตามนั้น คณะผู้บริหารท้องถิ่นจึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล และผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาเทศบาลเพื่อโปรดทราบและจักได้ปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบต่อไป
ตามที่ท่านนายกฯ ได้แถลงหลักการและเหตุผลตลอดจนรายละเอียด ในการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล และรายงานผลการดำเนินงานในรอบปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔มานี้ จะมีสมาชิกท่านใดอภิปรายซักถามอะไรหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญเสนอได้ครับ (ไม่มี) เมื่อไม่มีก็ถือว่าที่ประชุมรับทราบตามญัตติที่ท่านนายกฯ เสนอรับทราบ

นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์

ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์


ประธานสภาเทศบาล


ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ จะมีสมาชิกท่านใดเสนอเรื่องอะไรอีกหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญเสนอได้ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออะไรอีกผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน และขอปิดการประชุม


ท่านนายกฯ

นางสาวสมบุญจวรรณ ทวงกริชชัย
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวเบญจวรรณ พวงกระจ่าย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

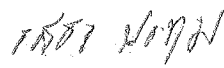
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจักรี ชนะดี)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  (นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์)
ประธานสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี

(ลงชื่อ)  (นายปริญญา คุณาวิชชา)
เลขานุการสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี
วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕


กรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้วเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวรสร ประทุม)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายสนิท แก้วรอด)

สภาฯ รับรองรายงานการประชุมแล้วเมื่อวันที่


(นายนาวิ ไทยบัณฑิตย์)
ประธานสภาเทศบาลเมืองปทุมธานี



นางสาวเบญจวรรณ พวงกระจ่าย
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน